

**Општа болница "др Алекса Савић"
Ул. Пасјачка бр.2
18400 Прокупље**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ДОБАРА – МИКРОБИОЛОШКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ**

САДРЖАЈ

У складу са чланом 61. став 4. Закона о јавним набавкама и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, конкурсна документација садржи:

НАСЛОВНА СТРАНА	1
САДРЖАЈ.....	2
ПРИЛОГ БР. 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
ПРИЛОГ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
ПРИЛОГ БР. 3 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.....	5
ПРИЛОГ БР. 4 - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ УСЛУГЕ КРЕДИТА.....	10
ПРИЛОГ БР. 5 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА.....	11
ПРИЛОГ БР. 6 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	13
ПРИЛОГ БР. 7 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	18
ПРИЛОГ БР. 8 - МОДЕЛ УГОВОРА.....	33
ПРИЛОГ БР. 9 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	36
ПРИЛОГ БР. 10 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	37
ПРИЛОГ БР. 11. - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	38
ПРИЛОГ БР. 12. - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА.....	39

Укупан број страна: 39

ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: Општа болница "др Алекса Савић"
Адреса: Пасјачка бр.2, 18400 Прокупље
Електронска адреса: bolnicaprokuplje@gmail.com
Званични сајт: www.bolnicaprokuplje.com
Тел : 027/321-087
Faks: 027/324-762
Радно време : 07.00 – 15.00 h

Матични број:

1	7	8	2	5	7	5	5
---	---	---	---	---	---	---	---

Регистарски број:

2	8	4	0	1	3	5	1	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Евиденција у систему ПДВ-а:

5	8	4	5	7	2	3	4	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Шифра делатности:

8	6	1	0
---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	7	4	4	2	9	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка добара у отвореном поступку - набавка микробиолошког потрошног материјала.

Број јавне набавке: 20 /2015

Ознака из општег речника набавке:

33698100 – микробиолошке културе
33696000 – реагенси и контрасти
33651510 - антисеруми
33600000 – фармацеутски производи
33140000 – медицински потрошни материјал

Лица за контакт: дипл.еџ. Бојан Димић, шеф комерцијале
Лице овлашћено за потписивање уговора: др Сњежана Арсић

ПРИЛОГ 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке: Јавна набавка добара у отвореном поступку - набавка микробиолошког потрошног материјала.

Број јавне набавке: 20/2015

Р.БРОЈ	НАЗИВ ПАРТИЈЕ
1	Антибиограм дискови
2	Подлоге
3	Реагенси
4	Серуми
5	Боје за бојење препарата
6	Тестови за апарат "MINI VIDAS"
7	Петријеве шоље
8	Езе
9	Контрола стерилизације

Ознака из општег речника набавке:

33698100 – микробиолошке културе

33696000 – реагенси и контрасти

33651510 - антисеруми

33600000 – фармацевтски производи

33140000 – медицински потрошни материјал

33793000 – производи од стакла за лабораторијске намене

Остали подаци о јавној набавци

1. Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца: 09.03.2015.
2. Датум достављања текста позива за подношење понуда за објављивање на Порталу службених гласила РС и базе прописа: 09.03.2014.
3. **Рок за подношење понуда: 08.04.2015. године до 11.15 часова**
4. Јавно отварање понуда ће се обавити **08.04.2015 године у 11.30 часова** у просторијама Опште болнице "др Алекса Савић", Прокупље, улица Пасјачка 2

ПРИЛОГ БР. 3/1 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Понуђена добра морају да буду у оригиналним паковањима произвођача.
2. Испорука предметних добара је сукцесивна, по захтеву наручиоца.
3. Место испоруке је Ф-ко наручилац. Уколико понуђач у понуди наведе друго место испоруке, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђач је у обавези да на рачуну који прати испоруку робе наведе број партије по којој доставља робу.
4. Понуђена добра морају да имају Дозволу за стављање у промет и то:
Решење о упису у Регистар медицинских средстава издато од Агенције за лекове и медицинска средства РС. Уколико понуђач није носилац Решења о упису медицинског средства у Регистар, потребно је да уз понуду достави уговор са носиоцем дозволе или овлашћење да се може недвосмислено утврдити да носилац дозволе овлашћује понуђача да користи Решење, односно подноси понуду за предметно добро.
5. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета, трошкови анализе и повлачења неисправне робе падају на терет добављача.
6. За понуђена добра понуђачи треба да поседују следеће стандарде:
 - ISO 9001 или одговарајући (за понуђача или произвођача) и
 - CLSI стандард или одговарајући (за Партију 1 – Антибиограм дискови)
7. За понуђена добра из партије 5 (Боје за бојење препарата) понуђачи треба да доставе узорке како би се могао утврдити одговарајући квалитет понуђеног добра. Добра из наведене партије морају одговарати квалитету боја произвођача MERCK.
8. Набавка микробиолошког потрошног материјала за потребе ОБ "др Алекса Савић" Прокупље, обликована је по партијама од 1-9 и то:

ПАРТИЈА 1 – АНТИБИОГРАМ ДИСКОВИ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	amikacin	kom	2000
2	amoksicilin	kom	2000
3	amoksicilin + inhib.beta laktam	kom	3000
4	ampicilin	kom	4000
5	cefaleksin	kom	2000
6	cefotaksim	kom	4000
7	ceftriakson	kom	5000
8	cefiksim	kom	2000
9	ceftazidim	kom	1000
10	cefuroksim	kom	1000
11	cefoksitin	kom	5000
12	hloramfenikol	kom	3000
13	ciprofloxacina	kom	6000
14	klindamicin	kom	4000

15	imipenem	kom	1500
16	meropenem	kom	1500
17	gentamicin	kom	5500
18	nofrolaksacin	kom	1000
19	penicilin G velika doza	kom	2000
20	tazobactam + piperacilin	kom	1000
21	tetraciklini	kom	3500
22	trimetoprim + sulfometazol	kom	5000
23	rifampicin	kom	1000
24	ofloxacin	kom	2500
25	penicilin	kom	2500
26	vankomicin	kom	1500
27	eritromicin	kom	5500
28	azitromicin	kom	6000
29	fucidinska kiselina	kom	1000
30	pipemidinska kiselina	kom	500
31	gentamicin visoka doza	kom	1000
32	nitrofurantion	kom	2000
33	fosfomicin	kom	1000
34	levofloksacin	kom	2000
35	novobiocin	kom	3000
36	optochin	kom	2000
37	tigeciclin	kom	500
38	klaritromicin	kom	2000
39	colistin	kom	500
40	neomycin	kom	500
41	tobramicin	kom	1000
42	bacitracin	kom	1000
43	cefepime	kom	1000
44	teicoplanin	kom	500
45	ticarcilin	kom	500
46	oksidaza diskovi	kom	1000
47	ONPG diskovi	kom	1000
48	strep ukupni latex test 50/1	pak	5

ПАРТИЈА 2 – ПОДЛОГЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	hranjivi agar	kg	12
2	endo agar	kg	12
3	ss agar	kg	12
4	miler hinton agar	kg	12
5	tripton soja bujon	kg	1
6	hranjivi bujon	kg	2
7	podloga hemokultura za odrasle	bocica	100
8	podloga hemokultura za decu	bocica	30
9	kligerov dvostruki šećer	kg	4
10	tioglikolatni medijum sa dekstrozom	kg	1
11	selenit bujon (jednokomponentni ili dvokomponentni)	kg	5
12	andrade laktoza peptonska voda	kg	3
13	Christensenova urea	kg	5
14	urea 40% dodatak za Christensen-ovu ureu	ml	400
15	manitol slani agar (Chapmanova podloga)	kg	6
16	eskulin zucni agar	kg	3
17	pariski manit	kg	4
18	simmons citratni agar	kg	4
19	dekstrozni bujon	kg	3
20	saburo dekstrozni agar	kg	5
21	asparagin	kg	0,5
22	glukoza anhidrovana	kg	1
23	natrijum hidroksid (granula)	kg	5

ПАРТИЈА 3 – РЕАГЕНСИ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	neutral red (á 25g)	kg	1
2	sumporna kiselina konc.	lit	1
3	hlorovodonična kiselina conc.	lit	1
4	alkohol 96%	lit	60
5	etaz	lit	1
6	kstilol	lit	1

ПАРТИЈА 4 – СЕРУМИ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	shigella sonnei	ml	3
2	shigella flexneri	ml	3
3	shigella boydi	ml	1
4	shigella dysenteriae	ml	1
5	polisalmonela	ml	6
6	grupni <i>gr D</i>	ml	6
7	grupni <i>gr B</i>	ml	3
8	fazni <i>gt</i>	ml	2
9	fazni <i>i</i>	ml	1

ПАРТИЈА 5 – БОЈЕ ЗА БОЈЕЊЕ ПРЕПАРАТА

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	karbol fuksin ,á 500 ml (Merck ili odgovarajući)	komplet	12
2	Lugol, á 1lit (Merck ili odgovarajući)	komplet	8
3	Gencijana, á 500 ml (Merck ili odgovarajući)	komplet	8
4	metilensko plavo, á 500 ml (Merck ili odgovarajući)	komplet	12
5	Imerziona ulje za mikroskopiranje (Merck ili odgovarajući)	Bočice	4

ПАРТИЈА 6 – ТЕСТОВИ ЗА ВИРУСОЛОГИЈУ ЗА АПАРАТ "MINI VIDAS"

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	HBS Ag	test	720
2	Anti HCV	test	420
3	HIV	test	300
4	CMV IgG	test	660
5	CMV IgM	test	720
6	EBV IgG	test	450
7	EBV IgM	test	720
8	Cl.difficile tox. A/B	test	420
9	HAV IgM	test	90
10	Toxoplazma gondi IgG	test	180
11	Toxoplazma gondi IgM	test	240
12	Borelija burgdorferi IgG	test	120
13	Borelija burgdorferi IgM	test	120
14	QCV	test	120

*НАПОМЕНА : Апарат је затвореног типа (затворен систем) и у власништву је ОБ "др Алекса Савић"

ПАРТИЈА 7– ПЕТРИЈЕВЕ ШОЉЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	Petri posuda 90 mm	kom	34000
2	Petri posuda 60mm	kom	6000

ПАРТИЈА 8– ЕЗЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	Eze omčasta metalna D4 mm	kom	30
2	Ubodna eza metalna	kom	10
3	Držać za eze	kom	5
4	Eza plastična,sterilna bezbojna 1µl	Kom	1000

ПАРТИЈА 9–КОНТРОЛА СТЕРИЛИЗАЦИЈЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	Test sistem za hemijsku kontrolu suve sterilizacije	kom	100
2	Prospore -Ampule za biološku kontrolu parne sterilizacije	komplet	8

ПРИЛОГ БР. 4 - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ УСЛУГЕ КРЕДИТА

Није саставни део ове документације.

ПРИЛОГ БР. 5 - УСЛОВИ (ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ

Уз понуду, заинтересовани **понуђачи** треба да доставе и доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке и то:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда.
2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.
1. Потврда Привредног и Прекршајног суда или Агенције за привредне регистре да понуђачу у време објављивања јавног позива није изречена мера забране обављања делатности.
Потврда (уверење) мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.
4. Потврду (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде - уверења):
 - а) Потврда (уверење) Републичке пореске Управе,
 - б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе**Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.**
5. Решење надлежног министарства за обављање делатности - Министарство здравља РС

ДОДАТНИ УСЛОВИ :

1. Решење о упису у Регистар медицинских средстава издато од Агенције за лекове и медицинска средства РС. Уколико понуђач није носилац Решења о упису медицинског средства у Регистар, потребно је да уз понуду достави уговор са носиоцем дозволе или овлашћење да се може недвосмислено утврдити да носилац дозволе овлашћује понуђача да користи Решење, односно подноси понуду за предметно добро.
2. Узорци за понуђена добра из партије 5

НАПОМЕНА:

А) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачима дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из овог Упутства од тачке 1 до тачке 4 овог Упутства, а доказ о испуњености услова из тачке 5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача, као и додатни услов.

Б) Уколико понуђач подноси понуду са групом понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове од тачке 1 до тачке 4 овог Упутства, а доказ о испуњености услова из тачке 5. дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, као и додатни услов.

Докази о испуњености услова из члана 75 и 76. ЗЈН могу се достављати у неовереним копијама.

За тачку 1 – Извод из регистра Агенције за привредне регистре понуђач није дужан да доставља доказ уколико је исти јавно доступан на званичној интернет страници Агенције за привредне регистре РС.

Доказе из чл.75. ст.1. тч.1-4 о испуњености услова, понуђач није у обавези да доставља приликом подношења понуде, уколико је уписан у регистар понуђача, већ је потребно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети подаци о упису.

ПРИЛОГ БР. 6 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 61. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012) а у вези са чланом 8. Упутства понуђачима како да сачине понуду Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, образце, услове и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ПОЈМОВА

1.1. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском.

1.2. Понуђач даје понуду на језику на којем је припремљена конкурсна документација, односно на језику који је назначио у конкурсној документацији.

1.3. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3 Закона о јавним набавкама.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

2.1. Понуђач понуду подноси непосредно, путем поште. Ако се понуда подноси непосредно, доставља се Наручиоцу потврда о пријему понуде.

2.2. Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

2.3. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, Наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

2.4. На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

2.5. Понуде се достављају у запечаћеној коверти са назнаком:

„ПОНУДА ЗА - Број, назив Јавне набавке и врста поступка за коју се понуда подноси - НЕ ОТВАРАТИ,,
препорученом пошиљком или лично на адресу:

ОБ "ДР АЛЕКСА САВИЋ"

ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Пасјачка број 2, 18400 Прокупље

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу, Општа болница „др Алекса Савић“ Прокупље, Пасјачка 2, Прокупље (Служба за јавне набавке) са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – набавка микробиолошког потрошног материјала, ЈН бр. 20/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка микробиолошког потрошног материјала, ЈН бр. 20/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка микробиолошког потрошног материјала, ЈН бр. 20/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка микробиолошког потрошног материјала, ЈН бр. 20/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОДНОШЕЊУ ПОНУДЕ

- 6.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду .
- 6.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- 6.3. Понуђач је дужан да понуди све ставке по спецификацији.
- 6.4. Понуда са варијантама неће се узимати у разматрање.
- 6.5. Рок важења понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда.
- 6.6. Наручилац ће одбити понуду ако:
 - 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
 - 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
 - 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
 - 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- 6.7. Наручилац може одбити понуду уколико је понуђена неуобичајено ниска цена.

Понуђачи су у обавези да своју понуду доставе у року од 30 дана од дана објављивања позива на Порталу управе за јавне набавке, а најкасније до 11,15 часова последњег дана истека рока за подношење понуда – тј. до дана 08.04.2015. године до 11,15 часова.

Отварање понуда обавиће се у 11,30 часова по истеку рока за подношење понуда у управној згради ОБ "др Алекса Савић".

7. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 7.1. Ако Наручилац у року за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију без одлагања ће измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- 7.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење рока.
- 7.3. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

8 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

- 8.1. Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да у обрасцу понуде наведе назив подизвођача, наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 8.2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави Изјаву о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.
- 8.3. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- 8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.
- 8.5. У случају из претходног става наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- 8.6. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- 8.8. Понуду може поднети група понуђача.
- 8.9. Понуђач је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави Изјаву о испуњености услова Изјаву о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

8.10. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача

8.11. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- Понуде са авансним плаћањем ће бити одбијене као неприхватљиве.

- Рок плаћања 90 дана.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА

10.1 Вредности се исказују у динарима са и без пореза на додатну вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност са урачунатим попустом уколико га понуђач искаже у понуди.

10.2. Ако понуђена цена укључује и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10.3. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

11.1. Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија је обавезан да приликом потписивања уговора достави наручиоцу, **за добро извршење посла**, неопозиву, безусловну финансијску гаранцију, плативу на први позив, без приговора, меницу у висини од 10% од вредности уговора без порезе, важења најмање десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. **Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, и важност менице ће се променити .**

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

12.1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

12.2. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

12.3. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

12.4. Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови комисије.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА

13.1. Наручилац има право да након отварања затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93 Закона о јавним набавкама.

13.2. Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

13.3. Понуђач је дужан да поступи по писаном акту наручиоца и достави тражене податке на начин на који то наручилац у писаном акту захтева.

13.4. Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног акта наручиоца његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

13.5. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда

13.6. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је једнична цена.

13.7. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13.8. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

13.9. Наручилац неће признати било какве исправке текста који понуђач уноси у рубрике које је дужан да попуни, уколико нису потписане и оверене печатом од стране одговорног лица понуђача.

14. ВРСТА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И НАЧИН ПРИМЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ

14.1 Утврђује се врста критеријума за избор најповољније понуде за јавну набавку добара, и то:

Економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

Рбр	Елементи критеријума	Пондер
1.	Понуђена цена	90
2.	Рок испоруке	10
	СВЕГА	100

14.2 Методологија примене елемената критеријума:

ПОНУЂЕНА ЦЕНА - Број пондера 90

Најнижа цена добија максимални број пондера - 90

Остале цене се пондеришу формулом:

$$\text{Формула: } \frac{\text{најнижа понуђена цена} \times \text{максимални број пондера}}{\text{понуђена цена}}$$

РОК ИСПОРУКЕ - Број пондера 10

- У року до 24 часа	10 пондера
- од 2-3 дана	7 пондера
- од 4-5 дана	3 пондера
- преко 5 дана	0 пондера

14.3 **У случају да два или више понуђача имају исти број пондера на ранг листи:**

У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, предност ће се дати понуђачу са понуђеним краћим роком испоруке. Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исти понуђени рок испоруке, предност ће дати понуђачу који је први доставио понуду, тј. чија је понуда прва примљена од стране наручиоца.

15. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ

15.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује прописе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине о чему доставља Изјаву.

16. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

16.1 Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

16.2 После доношења одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

16.3 Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

16.4 Поднети захтев за заштиту права треба да буде сачињен у складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Уплату таксе из члана 156. став 1. Закона о јавним набавкама извршити на жиро рачун бр.840-742221843-57 буџета Републике Србије са позивом на број јавне набавке.

17. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

17.1. Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана од дана отварања понуда.

17.2. Одлука о додели уговора биће достављена свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке. Уколико понуђач одбије пријем Одлуке о додели уговора, сматраће се да је Одлука достављена дана када је пријем одбијен.

17.3. Уговор о јавној набавци биће закључен са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

17.4. Уговор о јавној набавци биће достављен потписан понуђачу који је изабран у року од 8 дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

17.5. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем на ранг листи.

17.6. У случају потребе примене методологије доделе пондера наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача (укључујући и општину којој припада):.....

.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 1 – АНТИБИОГРАМ ДИСКОВИ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО Ј.М. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА
1	amikacin	kom	2000		
2	amoksicilin	kom	2000		
3	amoksicilin + inhib.beta laktam	kom	3000		
4	ampicilin	kom	4000		
5	cefaleksin	kom	2000		
6	cefotaksim	kom	4000		
7	ceftriakson	kom	5000		
8	cefiksim	kom	2000		
9	ceftazidim	kom	1000		
10	cefuroksim	kom	1000		
11	cefoksitin	kom	5000		
12	hloramfenikol	kom	3000		
13	ciprofloxacim	kom	6000		
14	klindamicin	kom	4000		
15	imipenem	kom	1500		
16	meropenem	kom	1500		
17	gentamicin	kom	5500		
18	nofrolaksacin	kom	1000		
19	penicilin G velika doza	kom	2000		
20	tazobactam + piperacilin	kom	1000		
21	tetraciklini	kom	3500		
22	trimetoprim + sulfometazol	kom	5000		
23	rifampicin	kom	1000		
24	ofloxacin	kom	2500		
25	penicilin	kom	2500		
26	vankomicin	kom	1500		
27	eritromicin	kom	5500		
28	azitromicin	kom	6000		
29	fucidinska kiselina	kom	1000		
30	pipemidinska kiselina	kom	500		
31	gentamicin visoka doza	kom	1000		
32	nitrofurantion	kom	2000		

33	fosfomicin	kom	1000		
34	levofloksacin	kom	2000		
35	novobiocin	kom	3000		
36	optochin	kom	2000		
37	tigeciclin	kom	500		
38	klaritromicin	kom	2000		
39	colistin	kom	500		
40	Neomycin	Kom	500		
41	tobramicin	kom	1000		
42	bacitracin	kom	1000		
43	cefepime	kom	1000		
44	teicoplanin	kom	500		
45	ticarcilin	kom	500		
46	oksidaza diskovi	kom	1000		
47	ONPG diskovi	kom	1000		
48	strep ukupni latex test 50/1	pak	5		

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 2. самостално, 3. заједничка понуда, 4. са подизвођачем.	
* заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 2 – ПОДЛОГЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО Ј.М. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА
1	hranljivi agar	kg	12		
2	endo agar	kg	12		
3	ss agar	kg	12		
4	miler hinton agar	kg	12		
5	tripton soja bujon	kg	1		
6	hranljivi bujon	kg	2		
7	podloga hemokultura za odrasle	bocica	10		
8	podloga hemokultura za decu	bocica	30		
9	klikerov dvostruki šećer	kg	4		
10	tioglikolatni medijum sa dekstrozom	kg	1		
11	selenit bujon (jednokomponentni ili dvokomponentni)	kg	5		
12	andrade laktoza peptonska voda	kg	3		
13	Christensenova urea	kg	5		
14	urea 40% dodatak za Christensen-ovu ureu	ml	400		
15	manitol slani agar (Chapmanova podloga)	kg	6		
16	eskulin zucni agar	kg	3		
17	pariski manit	kg	4		
18	simmons citratni agar	kg	4		
19	dekstrozni bujon	kg	3		
20	saburo dekstrozni agar	kg	5		
21	asparagin	kg	0,5		
22	glukoza anhidrovana	kg	1		
23	natrijum hidroksid (granula)	kg	5		

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	

Начин подношења понуде: 1. самостално, 2. заједничка понуда, 3. са подизвођачем.	
* заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 3 – РЕАГЕНСИ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО Ј.М. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА
1	neutral red (á 25g)	kg	1		
2	sumporna kiselina conc.	lit	1		
3	hlorovodonična kiselina conc.	lit	1		
4	alkohol 96%	lit	60		
5	etaz	lit	1		
6	ksilol	lit	1		

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 2. самостално, 3. заједничка понуда, 4. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 4 – СЕРУМИ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО Ј.М. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА
1	shigella sonnei	ml	3		
2	shigella flexneri	ml	3		
3	shigella boydi	ml	1		
4	shigella dysenteriae	ml	1		
5	polisalmonela	ml	6		
6	grupni <i>gr D</i>	ml	6		
7	grupni <i>gr B</i>	ml	3		
8	fazni <i>gt</i>	ml	2		
9	fazni <i>i</i>	ml	1		

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 1. самостално, 2. заједничка понуда, 3. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 5 – БОЈЕ ЗА БОЈЕЊЕ ПРЕПАРАТА

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО Ј.М. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА
1	karbol fuksin ,á 500 ml (Merck ili odgovarajući)	komplet	12		
2	Lugol, á 1lit (Merck ili odgovarajući)	komplet	8		
3	Gencijana, á 500 ml (Merck ili odgovarajući)	komplet	8		
4	metilensko plavo, á 500 ml (Merck ili odgovarajući)	komplet	12		
5	Imerziono ulje za mikroskopiranje (Merck ili odgovarajući)	Bočica	4		

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 1. самостално, 2. заједничка понуда, 3. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 6 – ТЕСТОВИ ЗА АПАРАТА:МИНИ ВИДАС

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	HBS Ag	test	720
2	Anti HCV	test	420
3	HIV	test	300
4	CMV IgG	test	660
5	CMV IgM	test	720
6	EBV IgG	test	450
7	EBV IgM	test	720
8	Cl.difficile tox. A/B	test	420
9	HAV IgM	test	90
10	Toxoplasma gondi IgG	test	180
11	Toxoplasma gondi IgM	test	240
12	Borelija burgdorferi IgG	test	120
13	Borelija burgdorferi IgG	test	120
14	QCV	test	120

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 1. самостално, 2. заједничка понуда, 3. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 7 – ПЕТРИЈЕВЕ ШОЉЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	Petri posuda 90 ѓmm	kom	34000
2	Petri posuda 60ѓmm	kom	6000

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 1. самостално, 2. заједничка понуда, 3. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 8 – ЕЗЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	Eze omčasta metalna D4 mm	kom	30
2	Ubodna eza metalna	kom	10
3	Držač za eze	kom	5
4	Eza plastična,sterilna bezbojna 1μl	Kom	1000

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 4. самостално, 5. заједничка понуда, 6. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МИКРОБИОЛОШКОГ ПОТРОНОГ МАТЕРИЈАЛА

ПАРТИЈА 9–КОНТРОЛА СТЕРИЛИЗАЦИЈЕ

Р.БРОЈ	ОПИС	Ј.МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	Test sistem za hemijsku kontrolu suve sterilizacije	kom	100
2	Prospore -Ampule za biološku kontrolu parne sterilizacije	komplet	8

Вредност понуде без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок испоруке:	
Важење понуде: (мин 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде: 7. самостално, 8. заједничка понуда, 9. са подизвођачем. * заокружити начин подношења понуде	
Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Евентуалне напомене	

Потпис и печат понуђача

1 Подаци о учесницима у заједничкој понуди

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

2 Подаци о учесницима у заједничкој понуди

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

3 Подаци о учесницима у заједничкој понуди

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

1 Подаци о подизвођачима у понуди

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

2 Подаци о подизвођачима у понуди

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

3 Подаци о подизвођачима у понуди

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

ПРИЛОГ БР. 8 - МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђач је дужан да попуни сва поља, парафира, овери печатом сваку страну и потпише модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.

Закључен дана _____. 2015. год. између уговорних страна:

Наручиоца Опште болнице "др Алекса Савић" са седиштем у Прокупљу,
Ул. Пасјачка бр.2, кога заступа директор др Сњежана Арсић
(у даљем тексту : **наручилац**)
И

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр.____, кога заступа директор _____
(у даљем тексту : **понуђач**)

Подаци о наручиоцу:

Подаци о понуђачу :

ПИБ :	107442991	ПИБ :	
Матични бр. :	17825755	Матични бр. :	
Бр.рачуна :	840 -843661-69	Бр.рачуна :	
Телефон :	027/321-087	Телефон :	
Телефакс :	027324-762	Телефакс :	
E-mail:	opstabolnica@gmail.com	E-mail:	

Основ уговора:

Број и датум позива за подношење понуда	Бр.____.од _____ 2015.год.
Број и датум одлуке о додели уговора	Бр.____.од _____ 2015.год.

Понуда изабраног понуђача бр._____ од _____.

Ћлан 1

Предмет овог уговора је испорука микробиолог потрошног материјала ОБ "др Алекса Савић" Прокупље.

Члан 2

Понуђач се обавезује да испоручи робу (чл.1 уговора) Наручиоцу, а на основу понуде бр.____ од _____ 2015. год. достављене у отвореном поступку јавне набавке бр.20/2015 и која је прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

Члан 3

Вредност уговорене јавне набавке из понуде Понуђача бр.____ од _____ 2015.године износи:

- за Партију 1 – Антибиограм дискови, износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 2 – Подлоге, износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 3 – Реагенси, износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 4 – Серуми, износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 5 – Боје (за бојење препарата), износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 6 – Тестови за вирусологију за апарат "MINI VIDAS", износи _____ динара без ПДВ-а,

- за Партију 7 – Петријеве шоље, износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 8 – Езе, износи _____ динара без ПДВ-а,
- за Партију 9 - Контрола стерилизације, износи _____ динара без ПДВ-а.

Члан 4

Цена предметне јавне набавке која је утврђена у понуди понуђача може се усклађивати – мењати само уколико дође до промене курса Еура +/- 5 % у односу на курс Еура на дан закључења Уговора. Усклађивање уговорених цена вршиће се применом средњег девизног курса Народне банке Србије. Средњи курс Еура код НБС на дан закључења Уговора износи _____.

Понуђач је у обавези да уколико дође до промене цене предметних добара (повећање-смањење), писменим путем обавести Наручиоца о насталим променама са приложеним доказима о насталој промени.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да по испоруци робе и достављене фактуре понуђача, износ уплати на жиро рачун понуђача _____ код банке _____ и то у року до 90 дана од достављене фактуре.

Члан 6.

У случају да Понуђач није у могућности да испоручи тражене производе у року наведеном у чл.7. овог уговора, Наручилац има право да исту набави на другом месту при чему се изабрани Понуђач терети за евентуалне трошкове разлике више плаћене цене, додатним трошковима везаним за ту набавку и евентуалним штетама коју Наручилац трпи због неизвршења испоруке од стране изабраног Понуђача.

Уколико се неиспука траженог производа понови, тј. уколико се неуредно извршавају уговорене обавезе у потпуности или делимично или из једне или више партија из члана 3. овог уговора, Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор писменим обавештењем упућеним Понуђачу и да тражи наплату менице за добро извршење посла.

У случају делимичног раскида уговора односно у случају раскида уговора у погледу једне или више партија из члана 3. овог уговора, остале одредбе уговора остају на снази.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у наредној буџетској години могу бити реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 8.

Испоруку предметне јавне набавке врши искључиво овлашћени представник понуђача, што подразумева да уколико предмет јавне набавке стигне до магацина Наручиоца на други начин, роба ће бити враћена Понуђачу.

Понуђач се обавезује да по потписивању овог Уговора врши испоруку предметне набавке сукцесивно према захтевима и по налогу наручиоца.

Испорука се врши по пријему поруџбине, у року од _____, Ф-ко магацин наручиоца.

Понуђач се обавезује да уз испоручена предметна добра испостави наручиоцу фактуру са позивом на број уговора и број партије по коме врши испорука.

Понуђач се обавезује да испоручена добра морају имати рок трајања од најмање једне године од дана испоруке.

Члан 9.

Понуђач се обавезује да приликом потписивања Уговора достави наручиоцу, за добро извршење посла, у потпуности попуњено Менично писмо – овлашћење и меницу у висини од 10% вредности уговора, за корисника соло менице и потписану и оверену печатом соло меницу.

Члан 10.

Предметна набавка мора бити упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добра и испоручена у оригиналној амбалажи произвођача.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се врши комисијска примопредаја предметне набавке и о томе сачини записник од овлашћених представника уговорних страна. Уколико комисија уочи неке недостатке приликом пријема набавке, било квантитативне, било квалитативне, констатоваће их записнички. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Уколико се испоруком не задовољи квалитет, понуђач је у обавези да наручиоцу одмах, а најкасније у року од три дана испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

Квалитет предметне набавке мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим, европским, међународним или другим стандардима и сродним документима за ту врсту добара и

- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду понуђача.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене предметне набавке у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке предметне набавке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета предметне набавке, трошкови анализе падају на терет понуђача.

Члан 12.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 13.

У случају не испуњења обавеза из овог уговора, за евентуалне спорове утврђује се надлежност Трговинског суда у Нишу.

Члан 14.

Уговорна страна која је незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране има право да једнострано раскине уговор писаним путем, са отказним роком од 5 дана, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности испунила.

Члан 15.

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране закључивањем Анекса Уговора.

Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 12 месеци.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) задржава свака уговорна страна.

Саставни део овог Уговора су његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 - Понуда понуђача заведена код наручиоца под бр. _____ од _____ 2015. године

Прилог бр. 2 - Финансијска гаранција из члана 8. овог уговора

П о н у ђ а ч,

Н а р у ч и л а ц,

**Општа болница
"др Алекса Савић" Прокупље
Директор,**

др Сњежана Арсић

ПРИЛОГ БР. 9 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив јавне набавке _____

Р.бр.	Структура цене	Износ
	Понуђена цена без ПДВ-а	
	Износ ПДВ-а	
	Понуђена цена са ПДВ-ом	
	% учешћа трошкова.....	
	% учешћа трошкова.....	
	% учешћа трошкова.....	

ЕВЕНТУАЛНЕ НАПОМЕНЕ:

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

За процентуално учешће одређене врсте трошкова наводе се у трошкови материјала, рада, енергената и то када је то неопходно ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума.

Понуђач попуњава тако што уноси тражене податке и потписује и оверава печатом.
Уколико не попуни образац структуре цене понуда понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.

ПРИЛОГ 10 – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

- 10.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- 10.2 Трошкове припреме и пондношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 10.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПРИЛОГ 11 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр.124/2012) и чланова 2 и 20 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

ИЗЈАВА

За понуђача _____ из _____ са седиштем _____, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Понуђач

.....
Назив понуђача и печат

.....
Законски заступник понуђача

.....
Име и презиме

.....
Број личне карте

.....
Својеручни потпис даваоца изјаве

ПРИЛОГ 12 – ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....у поступку јавне набавке.....бр....., поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.